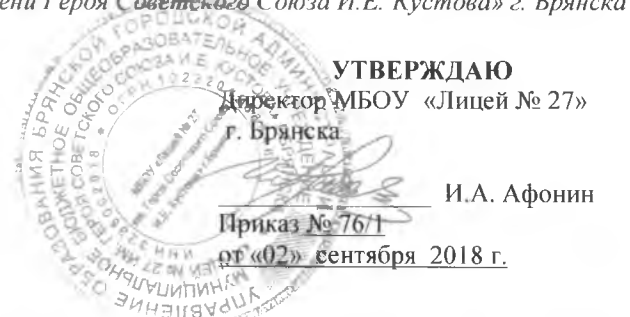


Рассмотрено на заседании
педагогического совета лицея
Протокол № 67
от «30» августа 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей № 27»
г. Брянска

И.А. Афонин
Приказ № 76/1
от «02» сентября 2018 г.

Положение о предварительной, промежуточной и итоговой аттестации учащихся I – XI классов МБОУ «Лицей №27 имени Героя Советского Союза И.Е. Кустова» г. Брянска

I. Общие положения.

1.1. Предварительная и промежуточная аттестация в соответствии с Уставом МБОУ «Лицей № 27 имени Героя Советского Союза И.Е. Кустова» г. Брянска с целью

- систематизации знаний учащихся и определения уровня их подготовленности за отчетный период;
- диагностики качества усвоения учащимися программ базового, углубленного и профильного уровня изучения;
- определения уровня усвоения обязательного минимума содержания образования учащимися I – XI классов;
- анализа соответствия уровня сформированности общенаучных и профильных компетентностей обучающихся каждой ступени обучения требованиям Государственного образовательного стандарта;
- контроля уровня сформированности общих учебно-методических умений и навыков;
- корректировки учебных программ по итогам зачетной и экзаменационной сессии по отдельным предметам;
- определения эффективности работы педагогического коллектива в целом и отдельных учителей в частности;
- мониторинга успешности подготовки выпускников IX и XI классов к Государственной итоговой аттестации.

1.2. Аттестация учащихся I-IV классов проводится в форме контрольных, тестовых, самостоятельных работ по отдельным учебным предметам по решению кафедры учителей начальных классов, Экспертно-методического Совета лицея, Педагогического Совета лицея на основании приказа директора лицея.

1.3. Аттестация учащихся V-XI классов проводится в форме предварительной аттестации в середине I и II триместров, промежуточной аттестации по итогам I триместра (I полугодия) и II триместра и итоговой аттестации по итогам учебного года. Промежуточная аттестация в 2 – 11 классах проводится по окончании каждого отчетного периода учебного года (триместра, четверти, полугодия) в виде зачетно-экзаменационной сессии.

1.4. Письменные экзаменационные работы могут проводиться в форме тестовых заданий, составленных в соответствии с принципами построения КИМов ЕГЭ и ГИА, устные экзамены – по билетам или в форме собеседования по определенным вопросам, темам, предметам, проблемам, захватывающим несколько учебных дисциплин, в форме защиты рефератов, собеседования, творческого отчета, устного зачета по билетам, общественных смотров знаний. Форма проведения устного экзамена определяется Экспертно-методическим советом.

1.5. Продолжительность предварительной аттестации в I – IX классах – неделя, X – XI классах – 7-10 дней, продолжительность промежуточной аттестации в V-XI классах и итоговой аттестации в переводных классах – 7-10 дней.

Продолжительность и сроки итоговой аттестации в IX и XI классах устанавливается Министерством образования и науки РФ и Департаментом образования и науки Брянской области.

Сроки проведения предварительной и промежуточной аттестации в I – XI классах и итоговой аттестации в переводных классах определяются на основании решения Педагогического Совета лицея и в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

1.6. Предварительная аттестация проводится по материалу изученных к моменту аттестации тем на основании календарно-тематического планирования, промежуточная аттестация – по материалу I триместра (I полугодия), II триместра (с учетом изученного в I триместре). Итоговая аттестация проводится по учебному материалу текущего учебного года в V-VIII, X классах, как текущего, так и предыдущих учебных лет в IX и XI классах в соответствии с Федеральным Положением об итоговой аттестации выпускников IX и XI классов государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

1.7. Экзамены в конце года являются

- переводными в II-III, V-VI, VIII и X классах;
- конкурсными для поступления на профиль в VIII класс;
- выпускными в IV при переходе на среднюю ступень обучения;
- выпускными в IX, XI классах на получение аттестата об основном общем образовании (IX класс) и общем среднем образовании (XI класс).

1.8. В период предварительной аттестации письменные экзаменационные работы проводятся в соответствии с основным расписанием учебных занятий в течение учебного часа без отмены уроков для II-VIII классов, в течение нескольких уроков или целого учебного дня (по необходимости) – для IX – X классов.

В период промежуточной и итоговой аттестации учебные занятия не проводятся, могут проводиться консультации по усмотрению учителя-предметника или по желанию учащихся и их родителей.

II. Допуск учащихся к аттестации и освобождение от нее, повторная аттестация.

2.1. К предварительной и промежуточной аттестации допускаются учащиеся I-XI классов, освоившие учебную программу не ниже уровня обязательных требований учебных программ соответствующего уровня изучения, не имеющие неудовлетворительных оценок или имеющие не более одной неудовлетворительной отметки за аттестационный период в III-XI классах. Никакого приказа, решения кафедры учителей-предметников, Экспертно-методического совета или Педагогического совета по допуску учащихся к предварительной и промежуточной аттестации не требуется.

2.2. К итоговой аттестации допускаются учащиеся I – VIII и X классов, освоившие общеобразовательную программу не ниже уровня лицейских требований, имеющие:

- не более одной неудовлетворительной годовой отметки. Если по данному предмету учащийся не сдает экзамен или сдает его на неудовлетворительную отметку, то он обязан пройти повторную аттестацию в течение срока, определенного педагогическим советом лицея;
- неудовлетворительную годовую отметку не более чем по одному предмету с обязательной сдачей экзамена по этому предмету (для учащихся IX, XI классов).

Решение о допуске учащихся I – XI классов к итоговой аттестации принимается педагогическим советом лицея, проводящимся за 1 – 3 дня до начала экзаменационной сессии (в период 8 – 20 мая ежегодно).

- 2.3. Обучающиеся I – VIII, X классов, прибывшие из другого учебного заведения незадолго до аттестации и не освоившие учебную программу до уровня обязательных требований лица по отдельным или всем учебным предметам могут быть освобождены полностью или частично от предварительной, итоговой и промежуточной аттестации на основании решения Педагогического совета лица и соответствующего Приказа директора лица.
- 2.4. Обучающиеся I – XI классов, имеющие положительные отметки за соответствующий отчетный период, учебный год по всем предметам, могут быть освобождены от предварительной, промежуточной и итоговой аттестации по состоянию здоровья, а также в связи с участием в учебных сборах кандидатов в команды России на международные олимпиады школьников, участием в Российских и международных олимпиадах и конкурсах, экстренным переездом в другой город или государство в аттестационный период.
- 2.5. Освобождение выпускников IX и XI классов от итоговой аттестации по состоянию здоровья осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства образования Российской Федерации и Министерством здравоохранения и медицинской промышленности Российской Федерации №268/146 от 18.07.1994 г.г.
- 2.6. Учащиеся, заболевшие в период зачетной сессии (предварительной или промежуточной аттестации), освобождаются от сдачи экзаменов по болезни на основании медицинской справки установленного образца.
- 2.7. Решение об освобождении учащихся:
- от предварительной и промежуточной аттестации в I-XI классах принимается директором путем издания приказа на основании ходатайства классного руководителя, согласованного с курирующим заместителем директора, подтвержденного соответствующими документами;
 - от итоговой аттестации в I-XI классах – педагогическим советом школы на основании ходатайства классного руководителя или учителя, согласованного с курирующим заместителем директора, подтвержденного соответствующими документами. В IX и XI классах решение педагогического совета утверждается приказом начальника Отдела Управления образования по Фокинскому району Брянской городской администрации.
- 2.8. Учащиеся, получившие на итоговой аттестации неудовлетворительную отметку допускаются к повторной итоговой аттестации по данному предмету.
- 2.9. Сроки повторной аттестации:
- учащиеся I-VIII, X классов, получившие неудовлетворительную отметку в период итоговой аттестации, занимаются с учителем-предметником в течение трех недель (с 31 мая по 18-20 июня) по предмету, по которому имеют «2». 21-23 июня для них проводится повторный экзамен комиссией, назначаемой приказом директора лица;
 - учащиеся V-VIII, X классов, заболевшие в аттестационный период, сдают пропущенные экзамены в течение 10 дней по окончании экзаменационной сессии в период с 31 мая по 10-12 июня. По ходатайству классного руководителя или учителя-предметника решением педагогического совета лица такие учащиеся могут быть освобождены от экзаменов;
 - учащиеся IX, XI классов, заболевшие в период итоговой аттестации, сдают пропущенные экзамены в сроки, определяемые приказом Министерства образования и науки РФ. Приказом Департамента общего и профессионального образования по Брянской области.
- Вопрос об итоговой аттестации выпускников, обучающихся по линии международного обмена школьниками за рубежом, решается Департаментом общего и про-

фессионального образования по Брянской области по представлению директора лицея.

III. Перечень экзаменов, их выбор, разработка экзаменационного материала.

- 3.1. Предметы, которые выносятся в каждой параллели на предварительную и промежуточную аттестацию, форма проведения экзаменов и сроки аттестационного периода определяются педагогическим советом на основании Устава образовательного учреждения и закрепляются приказом руководителя образовательного учреждения.
- 3.2. Часть экзаменов является постоянной их года в год:
- математика в I-XI классах,
 - русский язык в I-XI классах,
 - профильные экзамены по направлению профильного обучения в VIII – XI классах.
- Часть экзаменов меняется из года в год или может предлагаться учащимся на выбор из определенного перечня.
- 3.3. При ежегодном определении перечня экзаменов и их форм проведения учитывается следующее:
- возможность обеспечения равномерной нагрузки учителей-предметников;
 - чередование в классах устных и письменных экзаменов;
 - необходимость проверки знаний, умений и навыков по различным предметам, уровня сформированности общенаучных и предметных компетентностей учащихся в течение учебного года и ряда учебных лет;
 - необходимость проверки знаний, умений и навыков по различным предметам, уровня сформированности предметных компетентностей учащихся по профильным предметам.
- 3.4. Перечень экзаменов на учебный год, перечень предметов по выбору, формы сдачи экзаменов, продолжительность экзаменов утверждаются приказом директора в срок до 20 – 25 сентября ежегодно. Проект приказа, согласованный с заместителем директора и обсужденный на кафедрах учителей-предметников и Экспертно-методическом совете, готовится заместителем директора по учебно-методической работе.
- 3.5. После издания приказа в лицее в срок до 5 октября проводится необходимая подготовительная работа:
- классные руководители знакомят учащихся (на классных часах) и родителей (на родительских собраниях) с перечнем экзаменов, вынесенных на аттестационные периоды в текущем учебном году;
 - заместитель директора по учебно-воспитательной и учебно-методической работе проводит анкетирование среди учащихся по определению предметов для сдачи экзаменов по выбору;
 - в предметных кафедрах проходит разработка экзаменационного материала и формы анализа результатов экзаменов.
- 3.6. Объем и содержание экзаменационных заданий для проведения промежуточной аттестации разрабатывается в соответствии с требованиями учебных программ соответствующего уровня обучения, тематическим планированием учителей-предметников, обсуждается на заседании предметных кафедр и утверждается Экспертно-методическим советом образовательного учреждения.
- Экзаменационный материал разрабатывает группа учителей образовательного учреждения, назначаемых из числа учителей-предметников приказом руково-

дителя образовательного учреждения с учетом принципов независимой экспертизы результативности учебно-воспитательного процесса в отчетный период.

В экзаменационный материал включаются вопросы и задания тем, изученных в отчетный учебный период, с учетом повторения основных понятий, правил и законов соответствующего учебного предмета и уровня его изучения.

Тексты для проведения письменных контрольных и тестовых работ, вопросы устных экзаменов, темы рефератов разрабатываются с учетом личностно-ориентированного подхода в обучении и должны содержать задания репродуктивного, продуктивного и творческого характера.

- 3.7. С целью координации, регулирования и проведения промежуточной аттестации создается школьная аттестационная комиссия, в состав которой входят заместители директора по учебно-воспитательной, учебно-методической, научно-методической и воспитательной работе, руководители предметных кафедр, учителя-предметники. Председателем аттестационной комиссии является директор образовательного учреждения, заместителем аттестационной комиссии – заместитель директора по учебно-методической работе.
- 3.8. Подготовленный экзаменационный материал сдается руководителем предметной кафедры председателю аттестационной комиссии или его заместителю на хранение.
- 3.9. Тесты для письменного экзамена, тексты задач, практических заданий не должны быть заранее известны.
- 3.10. По совместному заявлению учащегося, его родителей и предложению учителя-предметника директор лицея имеет право своим приказом отдельным учащимся IX, XI классов заменить другими экзаменами при наличии серьезных к тому оснований.

IV. Порядок проведения аттестации, выставления оценок, перевода учащихся в следующий класс и выпуска обучающихся.

- 4.1. Экзамены в рамках предварительной и промежуточной аттестации в V-XI классах и переводные экзамены в V-VIII и X классах принимаются экзаменационными комиссиями в составе двух человек - учителя-предметника и ассистента, утверждаемых приказом директора лицея. Проект приказа по составу экзаменационных комиссий готовится заместителем директора по учебно-методической работе.
- 4.2. Количественный состав комиссий по приему выпускных экзаменов в IX и XI классах и порядок их утверждения определяется Положением об итоговой аттестации выпускников IX и XI классов государственных, муниципальных и общеобразовательных учреждений Российской Федерации.
- 4.3. Расписание зачетной сессии (экзаменов и консультаций), в котором указывается начало каждого экзамена, составляется заместителем директора по учебно-методической работе, утверждается директором образовательного учреждения и доводится до сведения учащихся и родителей не позднее, чем за две недели до начала проведения аттестации.

На подготовку к очередному экзамену устанавливается, как правило, не менее двух дней, не считая дня аттестации.

Сдача обучающимися двух и более экзаменов в один день недопустима. В период между экзаменами обучающимся предоставляются консультации по соответствующему предмету.

Предварительная аттестация проводится в течение 3 – 4 учебных дней без нарушения общего учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении

- 4.4. Для обеспечения порядка в аттестационный период заместителем директора по учебно-воспитательной или учебно-методической работе составляется график дежурства педагогических работников по этажам, утверждаемый директором лицея.
- 4.5. Пакет с экзаменационным материалом для письменных экзаменов в IX и XI классах должен быть получен администрацией образовательного учреждения в установленном порядке не позднее чем за один день до проведения экзамена.
 Экзаменационный материал выдается учителю в день проведения экзамена в сроки, определяемые федеральным Положением об итоговой аттестации выпускников IX и XI классов государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации.
 Задания для предварительной и промежуточной аттестации разрабатываются рабочей группой, назначаемой приказом директора лицея из числа учителей-предметников, в соответствии с требованиями учебных программ соответствующего уровня изучения, тематического планирования, реально пройденного материала с учетом основных тем и понятий, необходимых для повторения.
- 4.6. При проведении устного экзамена одновременно начинают работать над вопросами билета не более 6 учащихся. Остальные учащиеся ожидают своей очереди вне кабинета, где проходит экзамен.
 Для подготовки по выбранному билету учащемуся дается время до 20-30 минут (в зависимости от сложности экзамена). Вместо ответившего учащегося приглашается следующий ученик из числа ожидающих в другой аудитории, рекреации или коридоре.
- 4.7. При проверке в работах по русскому языку и литературе указывается отдельно количество ошибок орфографических, пунктуационных, грамматических, а также фактических и речевых. Сочинение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание, вторая – за грамотность. На сочинения учащихся IX и XI классов, оцененные баллами «2» и «5», пишется рецензия.
 Для экзаменов по физике, химии, биологии учащимся предоставляется право использовать при необходимости справочные таблицы величин, приборы и материалы для выполнения практических заданий.
- 4.8. Учащимся I – XI классов предоставляется возможность ознакомиться с итогами проверки своей письменной работы. Организация показа работ учащимся возлагается на учителя, принимающего экзамен (зачет) в I – V и X классах, председателя экзаменационной комиссии в IX и XI классах, при этом не разрешается выдавать работы на руки и комментировать их. В случае несогласия с отметкой, выставленной за письменную работу :
- учащийся I – VIII, X классов имеет право в тот же день, когда он ознакомился с итогами проверки своей письменной работы, обратиться с письменным заявлением к директору образовательного учреждения о несогласии с выставленной ему отметкой. Директор не позднее следующего дня обязан рассмотреть заявление и дать ответ заявителю.
 - выпускнику IX и XI классов предоставляется возможность ознакомиться со своей письменной работой, проверенной аттестационной комиссией, и в случае несогласия с отметкой в 3-дневный срок подать апелляцию в письменной форме в конфликтную комиссию, создаваемую Департаментом общего и профессионального образования. Сроки и порядок ознакомления с проверенной работой, рассмотрения апелляции конфликтной комиссией и ее состав устанавливается Департаментом общего и профессионального образования.

- 4.9. Зачетные и экзаменационные комиссии, учителя-предметники, классные руководители при выставлении итоговых отметок руководствуются следующим:
- отметка за I и II триместр, I полугодие определяется на основании текущих отметок и отметки, полученной на экзамене в рамках предварительной и промежуточной аттестации с учетом фактической подготовленности учащегося;
 - итоговая отметка по предмету выставляется на основании отметок за учебный год и на экзамене с учетом отметок за триместры (четверти), полугодия, фактической подготовленности учащегося, результатов выступления учащегося на олимпиадах, участия в конкурсах, турнирах и т.д.
- 4.10. Отметки за экзамен в I – IV классах определяются учителем -предметником старшего звена обучения, V – XI классах – только комиссией. Отметка за письменный экзамен (зачет) должны быть объявлена учащимся до начала следующего экзамена. При выведении экзаменационной отметки и отметки за триместр, полугодие и итоговой отметки учитель-предметник и ассистент имеют один голос, председатель экзаменационной комиссии – два голоса.
- 4.11. В классном журнале отметки за экзамен в рамках предварительной аттестации могут быть выставлены отдельной колонкой, за экзамен в рамках промежуточной аттестации – отдельной колонкой после даты последнего урока в триместре, полугодии.
- 4.12. При выставлении в классный журнал годовых, экзаменационных и итоговых отметок учителя-предметники руководствуются следующим:
- годовая отметка выставляется в колонку после даты последнего урока;
 - экзаменационная отметка выставляется в отдельную колонку на предметной странице журнала после годовой отметки и в сводную ведомость в конце журнала;
 - Итоговая отметка выставляется в сводной ведомости в конце классного журнала после ее обсуждения членами аттестационной комиссии.
- 4.13. Все отметки за зачеты и экзамены вносятся, кроме классного журнала, также и в протокол проведения зачета (экзамена). Форма протокола для сдачи переводных зачетов и экзаменов утверждается директором. Форма протокола экзамена в IX, XI классах определяется федеральным Положением об итоговой аттестации выпускников IX, XI классов государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации.
- 4.14. Итоги предварительной, промежуточной и итоговой аттестации анализируются на заседании предметных кафедр, экспертно-методическом совете и педагогическом совете.
- Подробный анализ итогов промежуточной аттестации учитывается при планировании дальнейшей работы учителями-предметниками, предметными кафедрами, экспертно-методическим советом.
- На основании анализа результатов предварительной и промежуточной аттестации планируется работа предметных кафедр по решению и корректировке выявленных в ходе аттестации проблем
- 4.15. Вопрос о дальнейшем обучении учащихся I – VIII, X классов, имеющих по окончании итоговой аттестации две и более итоговых неудовлетворительных отметок, а также не выдержавших повторную аттестацию хотя бы по одному предмету, решается в соответствии с Уставом ОУ.
- 4.16. Обучающиеся IX класса, не освоившие общеобразовательные программы по двум и более предметам в пределах требований к уровню основного общего об-

разовании или не прошедшие итоговую аттестацию хотя бы по одному предмету, по усмотрению родителей продолжают свое обучение в соответствии с Уставом лицея или получают справку установленного образца.

- 4.17. Обучающимся XI класса, не освоившие общеобразовательные программы по двум и более предметам в пределах Государственных образовательных стандартов, а также выпускникам, не сдавшим экзамены в рамках Государственной итоговой аттестации хотя бы по одному предмету, выдается справка установленного образца.

В справке указываются годовые и экзаменационные отметки (в том числе и неудовлетворительные) по всем предметам, изучавшимся в X и XI классах.

- 4.18. Возникающие спорные вопросы по проведению предварительной, промежуточной и итоговой аттестации, не отрегулированные настоящим Положением, решаются в индивидуальном порядке директором лицея.

- 4.19. Результаты предварительной, промежуточной и итоговой аттестации обязательно доводятся до сведения родителей классным руководителем, и обобщаются на заседании родительского комитета лицея, классных родительских собраниях.

- 4.20. Все экзаменационные материалы хранятся в кафедре учителей-предметников или в экспертно-методическом совете лицея.

Перечень экзаменов в рамках предварительной, промежуточной и итоговой аттестации

	октябрь	декабрь	февраль	март	май
5-е классы	русский язык математика	русский язык математика история - устно	русский язык математика	русский язык математика биология - уст- но	русский язык математика иностранн ый язык - устно
6-е классы	русский язык математика	русский язык математика литература - устно	русский язык математика	русский язык математика иностранн ый язык - устно	русский язык математика география - уст- но
7-е классы	русский язык математика	русский язык - устно математика иностранн ый язык -устно	русский язык математика	русский язык математика обществознание - устно	русский язык математика физика - устно
8-е классы	русский язык математика	русский язык математика иностранн ый язык -устно	русский язык - устно математика	русский язык математика физика - устно	русский язык математика химия – контр. работа обществознание – тест
9-е классы	русский язык математика	русский язык математика экзамены по выбору	русский язык математика	русский язык математика экзамены по выбору	русский язык математика экзамены по выбору иностранн ый язык - устно
10-е классы	русский язык математика профильные предметы – 2 экзамена	русский язык математика иностранн ый язык профильные предметы – 2 экзамена	русский язык математика профильные предметы – 2 экзамена	русский язык математика литература - устно профильные предметы – 2 экзамена	русский язык математика иностранн ый язык профильные предметы – 2 экзамена
11-е классы	русский язык математика профильные предметы – 2 экзамена	русский язык математика иностранн ый язык профильные предметы – 2 экзамена	русский язык математика профильные предметы – 2 экзамена	русский язык математика профильные предметы – 2 экзамена	